



**TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE PARA UTILIZAÇÃO DE CONTA DE USUÁRIO
ADMINISTRADOR LOCAL EM EQUIPAMENTOS**

Pelo presente, eu,
matrícula SIAPE nº , solicito a conta de usuário com privilégios de administrador,
destinada exclusivamente à instalação de programas no equipamento com o número de patrimônio
, pelos motivos abaixo apresentados:

Comprometo-me a utilizar os referidos privilégios durante o período em que o equipamento estiver sob minha responsabilidade, em estrito cumprimento das leis aplicáveis e exclusivamente para uso profissional no desempenho de minhas atividades. Reconheço as informações aqui declaradas e me comprometo fielmente a cumprir estes termos.

Estou ciente de que:

- Não poderei modificar o sistema operacional instalado;
- Não poderei instalar qualquer software proprietário sem o devido licenciamento, tampouco software de origem duvidosa;
- Não poderei desinstalar nenhum software de uso obrigatório no equipamento, como os aplicativos para inventário de software, programas de antivírus e demais softwares previamente



instalados pelo departamento de TI;

- Não será permitida a retirada do computador do domínio institucional, quando o equipamento fizer parte dele, nem a criação de contas de outros usuários.

Declaro ter pleno conhecimento dos termos da **Lei nº 9.609 (Lei de Software)**, da **Lei nº 9.610 (Lei de Direitos Autorais)**, da **Lei nº 12.965 (Marco Civil da Internet)** e da **Lei nº 13.709 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD)**, e comprometo-me a seguir as boas práticas para a utilização da conta de administrador no computador para o desempenho de minhas atividades.

Tenho ciência de que a **Coordenação de Tecnologia da Informação** e a **Coordenação de Suporte Técnico**:

- Não oferecerão suporte técnico para quaisquer aplicações não homologadas pelo departamento;
- Não se responsabilizarão por danos causados por modificações no sistema operacional ou nos programas homologados, decorrentes do acesso administrativo concedido.

Tenho concordância de que, por questões de segurança, o equipamento será impedido de acessar as redes administrativas institucionais. Nessa circunstância, compreendo que o equipamento deverá permanecer conectado apenas às redes públicas oferecidas pelo Campus Araquari, sem acesso aos recursos e serviços institucionais disponibilizados pela Coordenação de Tecnologia da Informação e pela Coordenação de Suporte Técnico.

Reconheço a importância do cumprimento rigoroso das normativas e procedimentos estabelecidos para garantir a segurança e a integridade do equipamento e dos dados institucionais. Em caso de problemas decorrentes de alterações, aceito que a Coordenação de Suporte Técnico realizará a formatação do equipamento, restaurando-o ao estado original de entrega **sem a garantia de backup dos dados**.

Declaro também estar ciente de que o descumprimento das normas e procedimentos acarretará na perda do acesso administrativo ao equipamento e que estarei passível de responder às sanções legais cabíveis, conforme a legislação vigente.

Araquari, de 20

Nome:

Siape:

Servidor requerente (assinado digitalmente)



**PARA PREENCHIMENTO EXCLUSIVO DA COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO,
COORDENAÇÃO DE SUPORTE TÉCNICO, CHEFIA IMEDIATA E DIREÇÃO GERAL**

Coordenação de Suporte Técnico:

Após análise técnica do pedido e com base na justificativa apresentada, e levando em consideração a integridade e funcionalidade do equipamento, e no comprometimento do requerente com os termos acima apresentados, bem como com o cumprimento das leis e normativas vigentes, garantindo que o uso do equipamento estará em conformidade com as normativas institucionais e legais, a Coordenação de Suporte Técnico informa que o pedido foi **deferido**.

Nome:

Siape:

Coordenação de Suporte Técnico (assinado digitalmente)

Coordenação de Tecnologia da Informação:

Com base nas justificativas apresentadas, nas questões técnicas relacionadas ao uso e segurança das redes e sistemas institucionais, e no comprometimento do requerente com os termos acima apresentados, bem como com o cumprimento das leis e normativas vigentes, garantindo que o uso do equipamento estará em conformidade com as normativas institucionais e legais, a Coordenação de Tecnologia da Informação informa que o pedido foi **deferido**.

Nome:

Siape:

Coordenação de Tecnologia da Informação (assinado digitalmente)



Chefia imediata:

Com base nas justificativas apresentadas e nas necessidades do requerente para o desempenho de suas atividades profissionais, a chefia imediata tem pleno conhecimento do compromisso assumido pelo requerente, conforme os termos e as normativas aplicáveis. A chefia reconhece a corresponsabilidade na liberação do equipamento para o uso, ciente de que o cumprimento das leis e normas institucionais é fundamental para a continuidade do funcionamento adequado dos sistemas. A chefia imediata informa que o pedido foi **deferido**.

Nome:

Siape:

Chefia imediata (assinado digitalmente)

Direção geral:

Após análise das justificativas e do impacto institucional relacionado ao uso do equipamento, a Direção-Geral reconhece a corresponsabilidade pela liberação do equipamento, ciente de que o uso deve estar em conformidade com as normativas e leis vigentes, garantindo a integridade dos recursos e a segurança dos dados institucionais. A Direção-Geral informa que o pedido foi **deferido**.

Nome:

Siape:

Direção-Geral (assinado digitalmente)